|  |  |
| --- | --- |
|  | **А-1-19-05** |
| **ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА****Видача технічних умов на будівництво та реконструкцію зливової каналізації** |

Хмельницька міська рада

Управління адміністративних послуг Хмельницької міської ради

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Інформація про УАП | Управління адміністративних послугХмельницької міської ради, м. Хмельницький, вул. Соборна, 16, Графік прийому : понеділок, вівторок, середа: з 09.00 до 17.00 год., четвер: з 09.00 до 20.00 год., п’ятниця: з 09.00 до 16.00 год., субота: з 08.00 до 15.00 (без обідньої перерви)тел. 70-27-91, 70-27-93, факс 70-27-71ел. пошта: cnap@khm.gov.uaсайт: cnap.khm.gov.ua |
| 2. Перелік документів, спосіб подання, умови отримання послуги: | 2.1. Заява на ім’я начальника управління комунальної інфраструктури Хмельницької міської ради (зразок додається).2.2. Опитувальний лист на надання технічних умов на відведення поверхневих стічних вод системи поверхневого водовідведення (за формою додатку № 17 до Технічних правил ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів (пункт 9.1. розділу ІХ).2.3. Копія містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки.2.4. Викопіювання з ситуаційного плану або ситуаційна схема використання земельної ділянки, погоджені головним архітектором міста.2.5. Документ, що посвідчує право власності або користування земельною ділянкою. 2.6.Довіреність на право представляти інтереси субʼєкта звернення в органах місцевого самоврядування, оформлену в установленому законодавством порядку (у разі звернення уповноваженого представника). Пакет документів подається адміністратору УАП або онлайн через електронний сервіс «Кабінет мешканця» в єдиній інформаційній системі міста на офіційному веб-порталі [http://mycity.khm.gov.ua](http://mycity.khm.gov.ua/Cnap)**.**Примітка: Для засвідчення копій документів адміністратором заявником надаються оригінали документів. |
| 3. Платність (в разі платності — розмір, порядок внесення плати, р/р) | Безоплатно. |
| 4. Строк надання послуги | 10 робочих днів |
| 5. Результат надання послуги | Технічні умови |
| 6. Способи отримання відповіді, результату послуги | Особисто, засобами телемунікаційного зв’язку або за довіреністю в управлінні адміністративних послуг, поштою. |
| 7. Нормативні акти, що регламентують надання послуги | 7.1. Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності».7.2. Закон України «Про адміністративні послуги».Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 26.12.2017р. №336 «Про затвердження Змін до Технічних правил ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів» |

Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги: в порядку, передбаченому чинним законодавством.

В. о. начальника управління

комунальної інфраструктури В. КАБАЛЬСЬКИЙ